

**Союз «Саморегулируемая организация  
Некоммерческое партнерство «Союз риэлторов Барнаула и Алтай»**

**Заседания Совета Союза**

**ПРОТОКОЛ**

Место проведения: г. Барнаул, Павловский тракт 243, 2 этаж, 10 каб.

Дата проведения: 2 марта 2023 года

Время работы: с 12:00 ч.

Председатель: Ракина М.С.

**Присутствовали члены Совета:**

1. Ракина Марина Сергеевна
2. Мордовина Юлия Владимировна
3. Бакулина Светлана Семеновна
4. Мальина Эльвира Байрамовна
5. Зюзин Николай Владимирович
6. Гуторова Нелли Эдуардовна
7. Зинченко Татьяна Анатольевна

**Голоса, переданные по доверенности:** Прядко П.Ю., Снитко И.И., – Ракиной М.С.

**Секретарь:** Мартынова Е.А.

**Итого:** в Совете приняли участие 10, что обеспечивает кворум для принятия решений.

**Повестка:**

1. Утверждение Председателя и секретаря собрания, повестки и регламента.

Докладывает – М.С. Ракина

2. О приеме нового члена ООО «Альтернатива» в Союз СРО НП «Союз риэлторов Барнаула и Алтай».

Докладывает - Е.А. Мартынова

3. Отчет о проведении «Дня риэлтора» 10 февраля 2023 г. Утверждение итоговой сметы расходов.

Докладывает – М.С. Ракина

4. Отчет об организации и утверждение предварительной сметы VI Международного Форума «Инновации в недвижимости: новая

**реальность» ALTAI REALESTATE 2023 на территории ГЛК «Манжерок»  
с 18 – по 21 мая 2023 г.**

Докладывает – М.С. Ракина

**5. Разное. Вопросы для Общего собрания на 30 марта 2023 г.**

**Вопрос 1. Утверждение Председателя и секретаря собрания, повестки и регламента.**

**Слушали М.С. Ракину.** Предложила в качестве Председателя свою кандидатуру, секретаря - Е.А. Мартынову, утвердить повестку без изменений. Регламент заседания 2 часа.

**Предложение для голосования:** Избрать в качестве Председателя М.С. Ракину, секретаря - Е.А. Мартынову. Утвердить повестку без изменений. Регламент заседания Совета Союза 2 часа.

**Голосовали: «за» - единогласно.**

**Решили:** Избрать в качестве Председателя М.С. Ракину, секретаря - Е.А. Мартынову. Утвердить повестку без изменений. Регламент заседания Совета Союза 2 часа.

**Вопрос 2. О приеме нового члена ООО «Альтернатива» в Союз СРО НП «Союз риэлторов Барнаула и Алтай».**

**Выступила Ракина М.С.,** сообщила, что 16 февраля 2023 г. поступило заявление о вступлении в Союз риэлторов Барнаула и Алтай от директора ООО «Альтернатива» - Фоминой Дианы Михайловны. Рекомендации даны: директор ООО «Перспектив» Ракин Евгений Сергеевич и АН «Гнездо» ИП Гросс О.С., Бакулиной Светланой Семеновной. Весь перечень документов для вступления в Союз был предоставлен.

**Предложение для голосования:** принять ООО «Альтернатива» в Союз СРО НП «Союз риэлторов Барнаула и Алтай».

**Голосовали: «ЗА» - единогласно.**



**Решили:** принять ООО «Альтернатива» в Союз СРО НП «Союз риэлторов Барнаула и Алтай».

**Вопрос 3. Отчет о проведении «Дня риэлтора» 10 февраля 2023 г.  
Утверждение итоговой сметы расходов.**

**Выступила Ракина М.С.,** сообщила, что 10 февраля 2023 г. отметили профессиональный праздник «День риэлтора» и «25 – летий Союза», на площадке Банкетного комплекса «РОЯЛ ПАРК» зал «RICHE», проспект Ленина 106/1, присутствовали участники рынка недвижимости, которые не входят в Союз риэлторов Барнаула и Алтай. Расходы составили – 787 458 т.р., мероприятие прошло на высоком уровне, яркие моменты и впечатления останутся у многих участников. Поступило денежных средств, в бюджет Союза от участников и партнеров - 857 500 т.р., итого профицит бюджета составил - 70 042 т.р.

Часть бюджета «Дня риэлтора» оплатили спонсоры: СК «Свои», СК «Малые этажи», СК «Адалин», СК «Алгоритм», «Селф», «Россельхозбанк», «ВСК», «Ингосстрах», «Зетта», «Банк Левобережный».

Всего приняло участие в дне риэлтора – 207 человек.

**Предложение для голосования:** Утвердить итоговую смету проведения «Дня риэлтора» 10 февраля 2023 г.

**Голосовали:** «ЗА» - единогласно.

**Решили:** Утвердить итоговую смету проведения «Дня риэлтора» 10 февраля 2023 г.



## Смета «День риэлтора» 2023 г.

№ п/п	Наименование	Название единицы	Кол-во единиц	Итого
1	Банкет (Банкетный комплекс «РОЯЛ ПАРК» зал «RICHЕ», проспект Ленина 106/1.)	Проект	214 ч.	462 772
2	Алкоголь	Проект		39 979
3	Ведущий с 18:00 ч. до 23:00 ч.	Проект	1	173 800
4	Фотограф	Проект	4ч.	10 000
5	Макет приглашения, макеты 2-х дипломов, распечатка грамот			8 418
6	Торт «Маракуйя в шоколаде»	Штука	1	28 650
	Макет Баннера «День риэлтора»	Штука	1	800
7	Банер, фотозона 3 * 2,5 + пол 3*2			6 400
8	Рамки для грамот		95 шт	32 679
9.	Свечи на торт		25 шт	2 023
10.	Цифры 25	Прокат	2 шт	2 000
11.	За шары			3 500
12.	СОК (Апельсин, Яблоко)		90 лит	11 424
13.	вода		90 лит	3 434
14.	Кофе, чай, сахар, сливки			1 579
	<b>Итого</b>			<b>787 458</b>

**Вопрос 4. Отчет об организации и утверждение предварительной сметы VI Международного Форума «Инновации в недвижимости: новая реальность» ALTAI REALESTATE 2023 на территории ГЛК «Манжерок» с 18 – по 21 мая 2023 г.**

**Выступила Ракина М.С.**, сообщила, что форуму быть, дата проведения Форума: с 18 - 21 мая 2023 г.

**Место проведения:** Республика Алтай, ГЛК «Манжерок», сбербанк согласовал площадку, техническое открытие ГЛК «Манжерок» запланировано на 31 марта 2023 г.

В программе на 18 мая: Запланировано Пленарное заседание, выступление спикера от ВТБ, Интерактив с застройщиками.

19 мая поток риэлторы: Работает выставка новостроек в параллели тренингам и мастер – классам, Елена Прохорова, Эльвира Мальина, Светлана Пимонова, Вера Зайцева, Татьяна Зинченко, Максим Левченко.



19 мая поток Директор: Работает выставка новостроек в параллели тренингам и мастер – классам, Алена Карелина, Екатерина Никитина, Эльвира Мальина, Елена Прохорова, Олеся Колчина, Юлия Ловчикова.

20 мая: выступление Хедлайнера Форума, совместная секция с Московской школой управления «Сколково» Марина Карбан, Ирина Зырянова, Марина Зайцева.

21 мая: Треккинг, канатная дорога на Манжерок, Бизнес – Туры – экскурсия по инвестиционным проектам в Горном Алтае.

4 апреля рабочая группа планирует выездную командировку, для того что бы осмотреть все площадки, где будет проходить форум, решить важные вопросы по проживанию, питанию.

Запланированный бюджет на форум составил – 6 638 928 т.р., бюджет больше чем обычно, в 3 раза, запланировано продать на форум - 450 билетов.

Предложение утвердить смету, как рабочий документ, который может редактироваться в процессе подготовки к форуму.

**Предложение для голосования:** Отчет по форуму принять к сведению и утвердить предварительную смету VI Форума с 18 по 21 мая 2023 г.

**Голосовали: «ЗА» - единогласно.**

**Решили:** Отчет по форуму принять к сведению и утвердить предварительную смету VI Форума с 18 по 21 мая 2023 г.

**Вопрос 5. О подготовке к Общему собранию на 30 марта 2023 г.**

**Выступила Ракина М.С.,** сообщила, что необходимо вынести основные вопросы на общее собрание:

1. Утверждение дополнительной кандидатуры в состав исполнительной дирекции - Гавриловой Натальи.
2. Об, увеличение членских взносов для членов Союза с 3000 т.р до 5000 т.р. за месяц, к регионам подойти дифференцированно.
3. Утверждение отчета Форума.

4. Отчет бюджета Союза по доходам и расходам за 2022 г.
5. Формирование бюджета на 2023 г.

Президент Союза



*[Handwritten signature]*

М.С. Ракина

Секретарь

*[Handwritten signature]*

Е.А. Мартынова